

UCHWAŁA Nr XXXIII / 237 / 2013

RADY GMINY w CZARNOCINIE
z dnia 27 czerwca 2013 roku

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego
Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnocinie za rok 2012**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku
samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
(Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.)

Rada Gminy w Czarnocinie uchwala co następuje:

§ 1

Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarnocinie za rok 2012, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnocin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy



Kazimierz Warszawa

UZASADNIENIE

do uchwały Nr XXXIII / 234 / 2013

Rady Gminy w Czarnocinie
z dnia. 27.. czerwca 2013 roku

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego
Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnocinie za rok 2012

Gminna Biblioteka Publiczna w Czarnocinie prowadzi działalność jako samorządowa jednostka kultury posiadająca osobowość prawną. Została utworzona na mocy Uchwały Rady Gminy w Czarnocinie.

Organem zatwierdzającym zgodnie z ustawą o rachunkowości jest organ, który zgodnie z obowiązującymi jednostką przepisami prawa, statutem, umową lub na mocy prawa własności jest uprawniony do zatwierdzania sprawozdania finansowego jednostki. Dla GBP w Czarnocinie organem zatwierdzającym jest Rada Gminy.

Przedłożenie przez Dyrektora GBP sprawozdanie finansowe składa się z :

1. *Bilansu - suma bilansowa wynosi – 0,02 zł.*
2. *rachunku zysków i strat – zysk netto wynosi -0,02zł*
3. *zestawienie zmian w kapitale własnym - bez zmian,*
4. *rachunek przepływów pieniężnych,*
5. *informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.*

Przewodniczący Rady Gminy


Kazimierz Warszawa

Gminna Biblioteka Publiczna
w Czarnocinie
28-506 Czarnocin

Wprowadzenie
do sprawozdania finansowego

Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarnocinie
za 2012 rok

1. **Nazwa instytucji i adres**
Gminna Biblioteka Publiczna w Czarnocinie
Czarnocin 100 A
28-506 Czarnocin
2. **Organ założycielski**
Rada Gminy w Czarnocinie
3. **Forma prawna**
samorządowa instytucja kultury
4. **Organ prowadzący rejestr**
Gmina Czarnocin
Gminna Biblioteka Publiczna została wpisana do do Rejestru Instytucji Kultury dnia 28-08-2006 roku pod pozycją nr 1
5. **Przedmiot działalności ;**
 - *Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. Z 2001r. Nr 142, poz.1591 z póź. zm./*
 - *Ustawa z dnia 25 października 1991r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz.U. Z 2001r.Nr 13, poz. 123 z póź. zm.*
 - *Ustawa z dnia 20 lipca 2000r. O ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych /Dz.U. Nr 62, poz.718 z póź. zm.*
 - *Statut stanowiący załącznik do Uchwały Rady Gminy nrXXXV/156/2006*
6. **Sprawozdanie finansowe** za okres od 01-01-2012 do 31-12-2012 jest sprawozdaniem jednostkowym obejmującym dane dotyczące Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnocinie.
7. **Sprawozdanie finansowe** zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Na dzień sporządzenia sprawozdania nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie jej kontynuowania.
8. **Przyjęte zasady rachunkowości przy sporządzaniu sprawozdania za 2012 rok:**
Podstawa : *Ustawa o rachunkowości z 29 września 1994r. Tekst jednolity:*
/Dz.U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z póź. zm./
/Dz.U. Z 2009r. Nr 165, poz.1216 z późn.zm./
Zasady prowadzenia rachunkowości przyjęte i stosowane przez Gminną Bibliotekę w Czarnocinie w zakresie jakim ustawa pozostawia prawo wyboru przedstawia się następująco:

Aktywa i pasywa wycenia się przy zachowaniu ciągłości w sposób określony w ustawie o rachunkowości art. 5 ust1 i art. 28 ust. 1/Dz.U. Z 2002r. Nr 76, poz.694 z póź. zm./

 - a) aktywa obrotowe - materiały nabyte w celu zużycia na własne potrzeby nie są magazynowane i bezpośrednio z zakupu odpisywane w koszty
 - b) Zobowiązania krótkoterminowe zostały uregulowane do 31-12-2012 roku
 - c)Ustalenie wyniku finansowego następuje w oparciu o rachunek zysków i strat /wariant porównawczy/
 - d) biblioteka zgodnie z ustawą o rachunkowości sporządza sprawozdanie finansowe zawierające bilans, rachunek zysków i strat, oraz informację dodatkową, w której przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

9. Na rok 2012 Rada Gminy w Czarnocinie przyznała dla Gminnej Biblioteki w Czarnocinie dotację podmiotową w wysokości 70 000,00 PLN, zgodną z planem Finansowym na 2012 rok.

Na mocy umowy nr BN/6985/12 z dnia 09-08-2012 z Biblioteką Narodową w Warszawie GBP otrzymała dotację celową w wysokości 1.500,00 PLN na zakup nowości wydawniczych.

10. Gminna Biblioteka Publiczna w Czarnocinie koszty działalności i zobowiązania pokrywa z otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Czarnocin.

11. W okresie sprawozdawczym od 01-01-2012 do 31-12-2012 GBP w Czarnocinie uzyskała przychody w kwocie 70 000,00 /+ dotacja ministerialna 1 500,00/ i poniosła koszty na bieżącą działalność statutową w wysokości 69 756,41 +1 500,00 razem 71 256,41zł

Gminna Biblioteka Publiczna za 2011 rok uzyskała wynik finansowy w wysokości

Przychody:	70.000,00
	1.500,00
	odsetki. 83,53
razem	<u>71.583,53</u>
Rozchody	69.756,41
	1.500,00
razem	<u>71.256,41</u>

Zwrot do budżetu gminy części nie wykorzystanej dotacji podmiotowej : 243,57
odsetki. 83,53
327,10

Wynik finansowy 0,02

12. Specyfikacja przychodów uzyskanych w 2012r

- dotacja Gminy Czarnocin 70.000,00zł
- dotacja celowa 1.500,00zł
- pozostałe środki 83,53/stan na początek roku+odsetki/

Struktura procentowa przychodów

Lp	Wyszczególnienie	Rok 2011	%
1.	Dotacja z budżetu Gminy Czarnocin	70.000,00	97,79
2.	Dotacja z Ministerstwa Kultury	1.500,00	2,09
3.	Odsetki bankowe + stan na początek roku	83,53	0,12
4.	Ogółem przychody	71.583,53	100

13. Struktura zatrudnienia Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnocinie;

na dzień 31-12-2012r zatrudniała 2 osoby, w tym 1 osobę na 1/8 etatu

- 1 etat Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnocinie
- 1/8 główny księgowy

14. Analiza poniesionych kosztów:

a) Wynagrodzenia pracowników	-	54.067,13
b) składki ZUS i Fundusz Pracy	-	10.066,12
c) Świadczenia na rzecz pracowników (świadczenie urlopowe)		1230,67
d) zakup usług	-	
- serwis programów komputerowych	-	210,00
- wartości niematerialne i prawne	-	159,90
e) zakup materiałów i wyposażenia:		<u>..5.383,29</u>
- zakup zbiorów bibliotecznych		2.653,58
- zakup druków i materiałów biurowych		750,95
- środki czystości ,herbata, mydło, ręczniki		191,11
- prenumerata czasopism		819,35
- zakup sprzętu		968,40
f) delegacje :		139,30
g) zwrot dotacji		243,57
h) nadpłata		

Na koniec roku 2012 wystąpiły należności wynikające z nadpłaty faktury 0,02zł

D Y R E K T O R
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarnocinie

Jadwiga Michalska

Gminna Biblioteka Publiczna
w Czarnocinie
28-506 Czarnocin

BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna w Czarnocinie 28-505 Czarnocin Numer identyfikacyjny REGON 292460873	BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31 grudzień 2012 r.	Adresat URZĄD GMINY CZARNOCIN WPŁYNĘŁO 2013 -04- 04 L. dz. 2158/2013 Wojt Gminy Czarnocin Wysłać bez pisma przewodniego
---	--	--

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A. Fundusz	-4 832,63	0,02
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-4 832,63	0,02
1. Środki trwałe	0,00	0,00	1. Zysk netto (+)		0,02
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-4 832,63	
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			III. Nadwyżka środków obrotowych (-)		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
1.4. Środki transportu			V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.5. Inne środki trwałe			B. Państwowe fundusze celowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			C. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	4 846,75	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
III. Należności długoterminowe			II. Zobowiązania krótkoterminowe	4 846,75	0,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	110,60	

1. Akcje i udziały			2. Zobowiązania wobec budżetów		
2. Inne papiery wartościowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	801,82	
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	3 934,33	
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			5. Pozostałe zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
	14,12	0,02			
I. Zapasy			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
	0,00	0,00			
1. Materiały					
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			D. Fundusze specjalne		
				0,00	0,00
4. Towary			1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
II. Należności krótkoterminowe			2. Inne fundusze		
	14,12	0,02			
1. Należności z tytułu dostaw i usług		0,02	E. Rozliczenia międzyokresowe		
				0,00	0,00
2. Należności od budżetów			I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	14,12		II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe					
	0,00	0,00			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych					
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					

6. Akcje lub udziały					
5. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	14,12	0,02	Suma pasywów	14,12	0,02

„. Objasnienie – wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

8. Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych - 159,90

2. Umorzenie środków trwałych

3. Umorzenie pozostałych środków trwałych

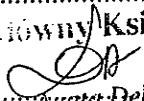
4. Odpisy aktualizujące środki trwałe

5. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie

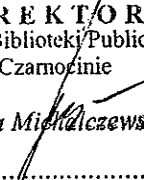
6. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne

7. Odpisy aktualizujące należności

8. Umorzenie zbiorów bibliotecznych - 2 653,48

Główny Księgowy

 Agata Dębska
 (główny księgowy)

2013.03.29
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Gminnej Biblioteki Publicznej
 w Czarnocinie
 Jadwiga Michalewska

 (kierownik jednostki)

2013 -04- 04

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2012-31.12.2012

(wariant porównawczy)

Jednostka obliczeniowa: ... zł

Wiersz	Wykazanie	Dane za rok	
		2011	2012
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	68 289,17	71 256,43
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	68 289,17	71 256,43
B	Koszty działalności operacyjnej	73 121,80	71 256,41
I	Amortyzacja	2 130,16	3 781,78
II	Zużycie materiałów i energii	1 977,51	942,06
III	Usługi obce	839,00	1 029,35
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	56 961,15	55 297,80
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	11 165,38	10 066,12
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	48,60	139,30
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-4 832,63	0,02
D	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	-4 832,63	0,02
G	Przychody finansowe	0,00	0,00
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		
III	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G – H)	-4 832,63	0,02
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
K	Zysk (strata) brutto (I + J)	-4 832,63	0,02
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N	Zysk (strata) netto (K – L – M)	-4 832,63	0,02

Sporządzono dnia 29.03.2013 r.

Główny Księgowy

Agata Dębska

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

D Y R E K T O R
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarnocinie

Jadwiga Michalczewska

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

2013 -04- 04

L. dz. 2159/2013 zat. *[signature]*

ZESTAWIENIE ZMIAN

W KAPITALE (FUNDUSZU) WŁASNYM

sporządzone za okres 01.01.2012 - 31.12.2012

jednostka obliczeniowa: zł

Wiersz	Wyszczególnienie	Data z: rok	
		2011	2012
1.	Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)		
	- zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
	- korekty błędów		
1.a.	Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO) po korektach	0,00	0,00
1.	Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu		
1.1.	Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego	0,00	0,00
	a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
1.2.	Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	0,00	0,00
2.	Należne wpłaty na kapitał podstawowy na początek okresu		
2.1.	Zmiana należnych wpłat na kapitał podstawowy	0,00	0,00
	a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
2.2.	Należne wpłaty na kapitał podstawowy na koniec okresu	0,00	0,00
3.	Udziały (akcje) własne na początek okresu		
	a) zwiększenie		
	b) zmniejszenie		
3.1.	Udziały (akcje) własne na koniec okresu	0,00	0,00
4.	Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu		
4.1.	Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego	0,00	0,00
	a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
4.2.	Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu	0,00	0,00

5.	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu – zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
5.1.	Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
	a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
	b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
5.2.	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu	0,00	0,00
6.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu		
6.1.	Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych	0,00	0,00
	a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
	b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
6.2.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu	0,00	0,00
7.	Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu		
7.1.	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu		
	- zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
	- korekty błędów		
7.2.	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	0,00	0,00
	a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
	b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
7.3.	Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
7.4.	Strata z lat ubiegłych na początek okresu		
	- zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
	- korekty błędów		
7.5.	Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	0,00	0,00
	a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
	b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
	-		
	-		
	-		
7.6.	Strata z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
7.7.	Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
8.	Wynik netto	0,00	0,00
	a) zysk netto		
	b) strata netto		
	c) odpisy z zysku		
II.	Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	0,00	0,00
III.	Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty)		

Sporządzono dnia 29.03.2013 r.
Główny Księgowy

Agata Dębska
(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarnocinie

Jadwiga Michalczewska
(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

RACHUNEK PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH

sporządzony za okres 01.01.2012-31.12.2012

URZĄD GMINY CZARNOCIN
WPŁYNĘŁO

2013-04-04

(pieczęć jednostki)

(metoda bezpośrednia)

jednostka obliczeniowa

Wiersz		Dane za rok	
Wyszczególnienie		2011	2012
A Przepływy środków pieniężnych z działalności operacyjnej			
I Wpływy		66 289,17	71 256,43
1. Sprzedaż			
2. Inne wpływy z działalności operacyjnej		66 289,17	71 256,43
II Wydatki		73 121,80	71 256,41
1. Dostawy i usługi		839,00	1 029,35
2. Wynagrodzenia netto		56 961,15	55 297,80
3. Ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz inne świadczenia		11 165,38	10 066,12
4. Podatki i opłaty o charakterze publicznoprawnym			
5. Inne wydatki operacyjne		4 156,27	4 863,14
III Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej (I-II)		4 832,63	0,02
B Przepływy środków pieniężnych z działalności inwestycyjnej			
I Wpływy		0,00	0,00
1. Zbycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych			
2. Zbycie inwestycji w nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
3. Z aktywów finansowych, w tym:			
a) w jednostkach powiązanych			
b) w pozostałych jednostkach		0,00	0,00
- zbycie aktywów finansowych			
- dywidendy i udziały w zyskach			
- spłata udzielonych pożyczek długoterminowych			
- odsetki			
- inne wpływy z aktywów finansowych			
4. Inne wpływy inwestycyjne		0,00	0,00
II Wydatki		0,00	0,00
1. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych			
2. Inwestycje w nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
3. Na aktywa finansowe, w tym:			
a) w jednostkach powiązanych			
b) w pozostałych jednostkach		0,00	0,00
- nabycie aktywów finansowych			
- udzielone pożyczki długoterminowe			
4. Inne wydatki inwestycyjne			
III Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej (I-II)		0,00	0,00
C Przepływy środków pieniężnych z działalności finansowej			
I Wpływy		0,00	0,00
1. Wpływy netto z wydania udziałów (emisji akcji) i innych instrumentów kapitałowych oraz dopłat do kapitału			
2. Kredyty i pożyczki			
3. Emisja dłużnych papierów wartościowych			
4. Inne wpływy finansowe		0,00	0,00
II Wydatki		0,00	0,00
1. Nabycie udziałów (akcji) własnych			
2. Dywidendy i inne wypłaty na rzecz właścicieli			
3. Inne, niż wypłaty na rzecz właścicieli, wydatki z tytułu podziału zysku			
4. Spłaty kredytów i pożyczek			
5. Wykup dłużnych papierów wartościowych			
6. Z tytułu innych zobowiązań finansowych			
7. Płatności zobowiązań z tytułu umów leasingu finansowego			
8. Odsetki			
9. Inne wydatki finansowe		0,00	0,00
III Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej (I-II)		0,00	0,00
D Przepływy pieniężne netto razem (A+III+B+III+C+III)		4 832,63	0,02
E Bilansowa zmiana stanu środków pieniężnych, w tym:			
- zmiana stanu środków pieniężnych z tytułu różnic kursowych			
F Środki pieniężne na początek okresu			
G Środki pieniężne na koniec okresu (F+D), w tym:		4 832,63	0,02
- o ograniczonej możliwości dysponowania			

Sporządzono dnia 29.03.2013 r. Główny Księgowy

Agata Dębska

(imie, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarnocinie

Jadwiga Michalczewska

(imie, nazwisko i podpis kierownika jednostki, której powierzono kierowanie organem wieloosobowym, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)