

**UCHWAŁA NR XXIII/169/2012
RADY GMINY W CZARNOCINIE**

z dnia 27 września 2012 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IV/24/2003 Rady Gminy w Czarnocinie z dnia 25 lutego 2003 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie” otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/36/2003 Rady Gminy w Czarnocinie z dnia 27 czerwca 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Kazimierz Warszawa

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXIII/169/2012 Rady Gminy w Czarnocinie z dnia 27 września 2012 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie”.

W związku ze zmianą przepisów, w szczególności w wyniku wejścia w życie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, nastąpiła konieczność dostosowania podstaw prawnych działania Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie. W związku z powyższym przygotowano projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie”, który uwzględnia ww. zmiany przepisów.

STATUT ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W CZARNOCINIE

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Czarnocinie, zwany dalej „Zakładem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Czarnocin – samorządowym zakładem budżetowym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 2.

Zakład nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.

Bezpośredni nadzór nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy Czarnocin.

§ 4.

Siedziba Zakładu mieści się w Czarnocinie; adres: 28-506 Czarnocin 100A.

§ 5.

Obszar działania Zakładu obejmuje teren Gminy Czarnocin.

§ 6.

1. Zakład używa pieczęci podłużnej, zawierającej nazwę Zakładu w pełnym brzmieniu wraz z adresem jego siedziby.
2. Zakład może używać nazwy skróconej: „ZGKiM w Czarnocinie”.

§ 7.

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.),
- 5) niniejszego Statutu,
- 6) innych przepisów powszechnie obowiązujących.

Rozdział II. Przedmiot i zakres działania

§ 8.

Przedmiotem działalności Zakładu jest wykonywanie zadań własnych Gminy Czarnocin w zakresie:

- 1) wodociągów i zaopatrzenia w wodę,
 - 2) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
- a także innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Czarnocin, w ramach zadań własnych Gminy w zakresie określonym w art. 14 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.).

§ 9.

Do zadań Zakładu w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę należy w szczególności:

- 1) zbiorowe zaopatrzenie w wodę,
- 2) ujmowanie, uzdatnianie, zakup, sprzedaż hurtowa i dostarczanie wody oraz eksploatacja urządzeń niezbędnych do tej działalności,
- 3) zapewnienie należytej jakości dostarczanej wody,
- 4) konserwacja, remonty bieżące i modernizacja urządzeń wodociągowych,
- 5) eksploatacja, obsługa i nadzór nad funkcjonowaniem obiektów gminnej infrastruktury wodociągowej,
- 6) wydawanie ogólnych i technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 7) opiniowanie planów zagospodarowania i projektów technicznych, zawieranie umów z odbiorcami wody,
- 8) pobieranie opłat od odbiorców wody,
- 9) wykonywanie innych czynności wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.) oraz Regulaminu dostarczania wody.

§ 10.

Do zadań Zakładu w zakresie gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi należy w szczególności:

- 1) pobieranie czynszów oraz innych opłat określonych w umowie najmu,
- 2) wykonywanie remontów i konserwacji,
- 3) utrzymanie właściwego stanu urządzeń technicznych oraz ich naprawa i wymiana.

Rozdział III. Organizacja Zakładu

§ 11.

1. Zakładem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Zakładu.
2. Kierownika Zakładu zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Czarnocin.
3. Kierownik Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Czarnocin, podejmuje decyzje samodzielnie, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Do dokonywania czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Wójta Gminy Czarnocin.
5. Kierownik dokonuje czynności z zakresu prawa pracy, w tym zatrudnia i zwalnia pracowników Zakładu oraz ustala wysokość ich wynagrodzenia.

6. Strukturę organizacyjną Zakładu określa regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez Wójta Gminy Czarnocin na wniosek Kierownika Zakładu.
7. Funkcjonowanie Zakładu opiera się na zasadach jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań.

Rozdział IV.

Zasady gospodarki finansowej

§ 12.

1. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.
2. Z rachunku Zakładu można dokonywać wypłat do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

§ 13.

Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu Gminy Czarnocin, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem Gminy.

§ 14.

Źródłami finansowania przychodów Zakładu są:

- 1) przychody z działalności własnej Zakładu,
- 2) dotacje z budżetu Gminy Czarnocin,
- 3) inne przychody przewidziane w przepisami prawa.

§ 15.

1. Zakład planuje jako wpłatę do budżetu Gminy różnicę między sumą planowanych przychodów, powiększonych o planowany stan środków obrotowych na początek roku, a sumą planowanych kosztów, powiększonych o planowany stan środków obrotowych na koniec roku.
2. Zakład wpłaca do budżetu nadwyżkę środków obrotowych ustaloną na koniec okresu sprawozdawczego, chyba że Rada Gminy postanowi inaczej na mocy odrębnej uchwały.
3. Zaliczkowe wpłaty nadwyżki środków obrotowych Zakładu przekazywane są do budżetu Gminy co kwartał w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału, a za IV kwartał – zaliczkowo, w terminie do dnia 20 grudnia roku budżetowego.
4. Zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych do budżetu za pierwsze trzy kwartały dokonuje się w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za IV kwartał ustala się w wysokości wpłaty za III kwartał, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W terminie 15 dni od dnia złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) Zakład wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku.

§ 16.

1. Zakład prowadzi rachunkowość, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Zakład stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów przychodów i zasobów obowiązujące w danym roku rozporządzenie Ministra Finansów w

sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

§ 17.

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych dotyczących samorządowych zakładów budżetowych.
2. Zakład odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zakład może otrzymywać z budżetu Gminy Czarnocin:
 - 1) dotacje przedmiotowe,
 - 2) dotacje celowe na zadania bieżące finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
 - 3) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - 4) dotację podmiotową w zakresie określonym w odrębnych ustawach.
4. Dotacje przedmiotowe dla Zakładu nie mogą przekroczyć 50% kosztów jego działalności.
5. Kierownik Zakładu przekazuje Wójtowi Gminy, w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku, rozliczenie wykorzystania dotacji w szczególności określonej przez ten organ.

§ 18.

Szczegółową działalność Zakładu w zakresie planowania i sprawozdawczości statystycznej, finansowania i rozliczania z budżetem, tworzenia i dysponowania funduszami oraz ustalania cen, regulują odrębne przepisy prawa.

Rozdział V. Mienie Zakładu

§ 19.

1. Zakład gospodaruje przydzielonym mu i nabytym mieniem, zarządza nim oraz zapewnia jego ochronę.
2. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym Gminy Czarnocin w skład którego wchodzi ujęte w bilansie Zakładu środki trwałe, środki obrotowe oraz wartości niematerialne i prawne.
3. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych muszą być złożone przez Kierownika Zakładu oraz Głównego Księgowego Zakładu.

Rozdział VI. Prawa i obowiązki pracowników

§ 20.

Prawa i obowiązki pracowników Zakładu określają:

- 1) przepisy Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych oraz inne przepisy regulujące status pracownika,
- 2) regulamin organizacyjny Zakładu,
- 3) regulamin wynagradzania,
- 4) regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- 5) inne wewnętrzne akty prawne Zakładu.

Rozdział VII. Nadzór nad Zakładem

§ 21.

Wójt Gminy Czarnocin dokonuje oceny pracy Kierownika oraz kontroli działalności Zakładu, w tym prawidłowości rozliczeń Zakładu z budżetem Gminy.

Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

§ 22.

1. Za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu odpowiada Kierownik Zakładu.
2. Zmiany Statutu lub jego części mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.
3. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nie uregulowanych niniejszym Statutem, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące dotyczące samorządowych zakładów budżetowych.