

UCHWAŁA NR XVII/106/2016

RADY GMINY W CZARNOCINIE

z dnia 13 stycznia 2016 roku

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Czarnocin na rok 2016
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy w Czarnocinie uchwala co następuje:

§1.

Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Czarnocin na rok 2016 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, w brzmieniu nadanym przez załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnocin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Kazimierz Warszawa

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CZARNOCIN NA 2016 ROK
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ilekoć w programie współpracy Gminy Czarnocin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest mowa o:

- ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z póź. zm.),
- programie – rozumie się przez to Program Współpracy na 2015 rok Gminy Czarnocin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o którym mowa w art. 5a ustawy ,
- dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy,
- środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy,
- organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządową oraz inne podmioty działające w myśl art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- gminie – rozumie się przez to Gminę Czarnocin,
- urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Czarnocin,
- otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
- zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, o ile obejmują zadania gminy,
- wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Czarnocin.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2.

1. Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie programu, jest określenie zasad regulujących współpracę gminy z organizacjami w 2016 roku.
2. Cel główny programu, o którym mowa w ust. 1 realizowany jest poprzez cele szczegółowe, a w szczególności:
 - poprawę jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy,
 - integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - prezentację dorobku sektora NGO i promowanie jego osiągnięć,
 - wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy i odbywa się w oparciu o zasady:

1. pomocniczości – polegające na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwieniu im realizacji zadań publicznych, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wypracowania najlepszych sposobów realizacji zadań publicznych,
3. efektywności i uczciwej konkurencji – polegające na wspólnym dążeniu gminy organizacji do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
4. jawności - polegającej na udostępnianiu przez gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań,
5. suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4.

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 4 ustawy.
2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami, jest prowadzenie przez nie działalności na rzecz mieszkańców gminy oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.

3. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, o którym mowa w ust.2, jest:
- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
 - 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy;
 - 3) realizacja zadań dotyczących promocji gminy;
 - 4) określenie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
 - 5) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.
 - 6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w § 6 programu.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5.

1. Współpraca z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
 - 1) zlecanie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.
3. Współpraca finansowa pomiędzy gminą a organizacjami odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez wójta.
4. Formy współpracy pozafinansowej:
 - 1) o charakterze informacyjnym:
 - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, w szczególności poprzez udział w organizowanych spotkaniach,
 - b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) konsultowanie z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia, projektów aktów normatywnych dotyczących działalności strefy zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy,

d) udzielanie informacji o możliwości pozyskania środków finansowych z różnych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,

2) o charakterze promocyjnym, a polegające na udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

3) o charakterze organizacyjnym:

a) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez organizację,

b) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania, oraz organizowanie ich pracy (np. rada sportu),

c) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,

4) pomoc techniczna:

a) udostępnienie lokali na spotkania organizacji,

b) udzielanie pomocy merytorycznej związanej z wykonywaniem zadań publicznych.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6.

Wykaz zadań publicznych, których realizację gmina zamierza wspierać lub je powierzać organizacjom w 2015 roku to zadania z zakresu:

1. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:

a) organizację wypoczynku letniego i zimowego z programem profilaktycznym dla dzieci młodzieży,

b) organizację imprez sportowych na terenie gminy z elementami profilaktyki,

c) prowadzenie ogniska wychowawczego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.

2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:

a) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,

b) organizację imprez sportowych i udział w zawodach dzieci i młodzieży w ramach rozgrywek własnych oraz prowadzonych przez polskie i okręgowe związki sportowe.

3. Organizacji czasu wolnego mieszkańców gminy poprzez przedsięwzięcia kulturalno –turystyczno-krajoznawcze.

4. Działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie inicjatyw mających na celu integrację ze środowiskiem ludzi zdrowych.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7.

Gmina realizuje zadania publiczne z organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy, który obejmuje rok kalendarzowy 2015.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8.

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Gminy w Czarnocinie i jej komisje – w zakresie ustalania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywania współpracy z organizacjami,
- 2) Wójt – w zakresie podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom,
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy realizujące cele statutowe na terenie gminy,
- 4) urząd – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami oraz bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków gminy;
 - b) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
 - c) udziale w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami.

§ 9.

Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

1. Równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje poprzez powierzanie im wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
3. Współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, jawności, efektywności i uczciwej konkurencji;
4. Współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz udzielenie rekomendacji organizacjom,
5. Wynajmowanie na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych na spotkania organizacji,
6. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 10.

1. Przewidywana wielkość środków na realizację programu wynosi łącznie 6.000,00 zł a ostateczna wielkość środków finansowych na realizację programu zostanie wprowadzona do uchwały budżetowej na rok 2016r.
2. Udzielenie dotacji w formie powierzania lub wspierania zadań prowadzonych przez organizacje przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok.
3. Przekazanie środków organizacjom nastąpi zgodnie z zapisami umowy na realizację zadania publicznego.
4. Organizacja otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do niezamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź współfinansowaniu z budżetu gminy Czarnocin.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11.

1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za 2016 rok w formie pisemnej przygotuje i przedstawi wójtowi sekretarz gminy.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przedstawione w sposób zwyczajowo przyjęty za pośrednictwem:
 - a) Biuletynu Informacji Publicznej,
 - b) strony internetowej gminy,
 - c) tablicy ogłoszeń w urzędzie.

§ 12.

1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
 - liczba otwartych konkursów ofert,
 - liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
 - liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
 - liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom w otwartych konkursach ofert,
 - liczba beneficjentów realizujących zadania,
 - wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje na realizację zadań publicznych,
 - wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 13.

Program Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok wymaga konsultacji o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 14.

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie, celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert wójt powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- a) przewodniczący Komisji – wyznaczony przez wójta,
- b) pracownicy urzędu wyznaczeni przez wójta,
- c) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie;
- d) z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

4. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i ich członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

5. Do zadań komisji należy:

- a) ocena formalna złożonych wniosków
- b) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria wskazane w art. 15 ust. 1 ustawy
- c) sporządzenie protokołu z prac komisji zawierającego propozycję podziału środków

6. Regulamin pracy komisji konkursowej określi zarządzeniem wójt.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje wójt.

Przewodniczący Rady Gminy


Kazimierz Warszawa

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XVII/106/2016
Rady Gminy w Czarnocinie
z dnia 13 stycznia 2016 roku

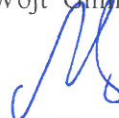
W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi. Współpraca organizacji pozarządowych i gminy stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu jakim jest służyć mieszkańcom naszej Gminy.

Program współpracy jest właśnie taką propozycją dla wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz Gminy Czarnocin i jej mieszkańców.

Jest to kolejna tego rodzaju uchwała dająca podstawę do nowego rodzaju działania i realizowania zadań publicznych.

Wójt Gminy



Maria Kasperek