



Znak sprawy: RBG.271.18.2012

Czarnocin, dnia 17.09.2012 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami/- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14000 euro

### I. Zamawiający:

Gmina Czarnocin, Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin  
REGON 291010033  
NIP 6050023070  
tel. (41) 35-12-028, fax.(41) 35-12-029  
e-mail: ug.czarnocin@com.pl  
zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

***„Wykonanie i dostawę dwóch jednakowych jednostronnych tablic informacyjno-promocyjnych o wymiarach 1,7 m x 2,2 m” dla celów promocji projektu pn: "Budowa dwóch ogólnodostępnych sal gimnastycznych w miejscowościach Czarnocin i Cieszkowy, Gmina Czarnocin" dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013***

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa (bez montażu) dwóch jednakowych jednostronnych tablic informacyjno- promocyjnych o wymiarach 1,7 m x 2,2 m wraz z konstrukcją (stelażem) umożliwiającym stabilny montaż tablic w gruncie. Tablice wykonane z blachy stalowej o grubości min. 1,25 mm, ocynkowanej, malowanej proszkowo z podwójnie zaginаныmi krawędziami i uchwytami przystosowanymi do mocowania słupków. Grafika wykonana metodą plotera solwentowego (drukującego), zabezpieczona folią transparentną odporną na warunki atmosferyczne. Konstrukcja: słupki wykonane z rur stalowych ocynkowanych o średnicy min. 70 mm (jednolite), z zaślepkami, po 2 sztuki do każdej tablicy, o długości min. 4,4 m oraz uchwyty w ilości umożliwiającej stabilne zamocowanie tablicy do słupków, blacha, w miarę potrzeby, w celu zapewnienia stabilności tablicy usztywniona profilami aluminiowymi. Tablice wraz z konstrukcją umożliwiającą ich zamontowanie w gruncie należy dostarczyć w miejsce realizacji inwestycji tj. do miejscowości Czarnocin oraz do miejscowości Cieszkowy. Montaż tablic w gruncie Zamawiający wykona we własnym zakresie.

2. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej dlatego tablica powinna zawierać obowiązujący zestaw znaków graficznych zgodnie z wytycznymi wynikającymi z art. 8 Rozporządzenia Komisji nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 roku ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Regionalnego.

Szczegółowe zalecenia instytucji Zarządzającej w zakresie działań promocyjnych znajdują się na stronie internetowej: <http://www.rpo-swietokrzyskie.pl/userfiles/Obowiazki%20beneficjenta.pdf>  
Wzór tablicy w załączeniu do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).

3. Projekt tablicy w wersji elektronicznej oraz proponowaną konstrukcję umożliwiającą montaż tablicy należy przekazać Zamawiającemu do akceptacji na adres e-mail: [j.kubicka@czarnocin.com.pl](mailto:j.kubicka@czarnocin.com.pl). Wszelkie uwagi lub akceptacja tablicy zostaną przesłane w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania e-maila.



## PROGRAM REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Przedmiot zamówienia opisany został według następujących kodów CPV:79342200-5 Usługi w zakresie promocji

6. Termin wykonania zamówienia 7 dni od daty podpisania umowy.

### III. Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy wg załączonego wzoru (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).

2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej- w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

### V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

Jolanta Kubicka tel. (41) 35-12-305, e-mail: j.kubicka@czarnocin.com.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek- piątek w godz. 7:00 do 15:00.

### VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 20.09.2012 r. do godz. 12:00:

- w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, II piętro- sekretariat pokój nr 22 lub

- przesłać na adres Zamawiającego: Urząd Gminy w Czarnocinie, Czarnocin 100, 28-506 Czarnocin lub,

- przesłać faksem na nr (41) 35-12-029 lub

- przesłać na adres e-mail: j.kubicka@czarnocin.com.pl.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

### VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.



## PROGRAM REGIONALNY

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA

EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.

5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) wzór tablicy – załącznik nr 1
- 2) formularz ofertowy- załącznik nr 2
- 3) projekt umowy- załącznik nr 3

Sporządził:

*Jolanta Kubicka*

ZATWIERDZIŁ:

*Wójt Gminy*

*Maria Kasperek*